



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis00400l@istruzione.it - siis00400l@pec.istruzione.it

Oggetto: **BANDO RECLUTAMENTO OPERATORI PER GLI INTERVENTI DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA IN FAVORE DEGLI STUDENTI CON DISABILITA'– A.S. 2025/26 RIVOLTO IN PRIMA ISTANZA AL PERSONALE INTERNO, IN SECONDA ISTANZA AL PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA E IN TERZA ISTANZA AL PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (FINANZIAMENTO AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI SIENA Determina Dirigenziale 1399 del 20.08.2025)-RIAPERTURA TERMINE PRESENTAZIONE CANDIDATURE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*” e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.;

VISTA la normativa vigente, in particolare l’articolo 13 della Legge Quadro 104/92 e l’art.14 della Legge 328/00;

VISTO che il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”, all’art. 43, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

VISTO il quaderno n° 3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;

VISTO il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTA la determina dirigenziale n. 1399 del 20.08.2025 della Provincia di Siena, con la quale è stato disposto il “Finanziamento degli interventi di assistenza educativa scolastica in favore degli studenti con disabilità per l’a.s. 2025/2026” per i Progetti presentati dagli Istituti Caselli, Marconi e Monna Agnese;

VISTO il suo precedente avviso prot. 16430 del 15/09/2025;

VISTI gli incarichi assegnati ad oggi;

VISTO che residuano ancora 73 ore da assegnare;

RITENUTO di doversi avvalere dell’apporto di personale specialistico per il supporto agli alunni diversamente abili;

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis004001@istruzione.it - siis004001@pec.istruzione.it

- a) la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;
- b) il reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni scolastiche mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 del vigente CCNL del 29/11/2007) o, in alternativa, contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione (ai sensi dell'art. 7, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001);

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE RIVOLTO IN PRIMA ISTANZA AL PERSONALE INTERNO, IN SECONDA ISTANZA AL PERSONALE IN COLLABORAZIONE PLURIMA E IN TERZA ISTANZA AL PERSONALE ESTERNO ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO ASSISTENTE EDUCATIVO PER ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI ANNO SCOLASTICO 2025/26.

L'Istituto intende reclutare OPERATORI DA DESTINARE ALL'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA in favore di:

- 7 alunni dell'Istituto Caselli per un monte orario settimanale di 41 ore
- 4 alunni dell'Istituto Monna Agnese per un monte orario settimanale di 32 ore

Al personale interno e in collaborazione plurima, titolare di contratti a tempo pieno (18 ore settimanali), potranno essere assegnate un massimo di 6 ore settimanali.

Vanno coperte le esigenze progettuali in base alle indicazioni formulate nel progetto di assistenza Educativa e nei PEI di ciascuna ragazzo, sulle aree in cui è necessaria un'azione di supporto:

- a. area delle autonomie (di base e di movimento);
- b. area della comunicazione (supporto nell'apprendimento e nell'ampliamento delle forme di comunicazione);
- c. area della relazione (facilitazione dell'inserimento nel gruppo classe, nel gruppo dei pari, nella scuola con valorizzazione di situazioni e attività di tipo ludico, culturale, sportivo, ricreativo, ecc.)
- d. area degli apprendimenti (favorire lo sviluppo delle capacità metacognitive e dei contenuti didattici).

Durata

Gli interventi di assistenza educativa potranno essere erogati entro il 30 giugno 2026, salvo interventi di continuità e/o piani di alternanza scuola-lavoro da effettuarsi successivamente a tale scadenza e comunque ascrivibili all'a.s. 25/26.

Il calendario sarà definito dal Dirigente Scolastico di concerto con gli Staff, tenuto conto delle attività didattiche già programmate e delle esigenze di gestione delle problematiche relative all'handicap che potrebbero verificarsi in itinere.



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis00400l@istruzione.it - siis00400l@pec.istruzione.it

Art. 1 OGGETTO E FINALITA' GENERALI

Il Servizio di Assistenza Educativa Scolastica è finalizzato alla conquista dell'autonomia fisica, comunicativa, relazionale e di apprendimento del soggetto cui l'intervento è rivolto, ad esclusione degli interventi di assistenza di base, che rimangono di competenza dell'istituzione scolastica.

Tale servizio si sostanzia nell'insieme degli interventi svolti a favore degli alunni con disabilità fisica e/o psichica, attraverso attività di supporto finalizzata all'inclusione scolastica, principalmente nei plessi scolastici in cui essi sono inseriti e comunque tale da rispondere alle specifiche esigenze dello studente. L'attività di supporto educativo può svolgersi anche durante le attività esterne programmate dalla scuola, quali, ad esempio, le uscite didattiche e/o PCTO.

Le attività previste si effettuano in un monte ore settimanale definito e all'interno dell'orario scolastico o di particolari progettualità, con un orario funzionale al piano educativo individuale.

Art. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

L'operatore affidatario è tenuto a svolgere il servizio di cui all'art. 1 con la massima cura per tutta la durata del contratto nel rispetto delle modalità e prescrizioni presenti nel bando e in linea con il progetto di assistenza specialistica elaborato da questa Istituzione Scolastica e inviato alla Provincia di Siena. In particolare dovrà: garantire il monte ore settimanale stabilito per ciascun alunno e collaborare con i docenti alla pianificazione dei processi di apprendimento favorenti l'inclusione e l'accesso al sapere anche con l'utilizzo di strumenti e ausili informatici qualora ce ne fosse la necessità. In caso di assenza dello studente, l'Operatore non è autorizzato a restare a scuola, né a svolgere la propria attività al domicilio dello studente. In caso di assenza dell'operatore questi è tenuto a comunicarlo tempestivamente, tramite email istituzionale siis00400l@istruzione.it e contemporaneamente, per conoscenza, allo Staff dell'Istituto assegnatogli.

L'Operatore è tenuto alla regolare compilazione dei registri indicando le ore svolte e controfirmato dal docente in orario di lezione.

Alla fine dell'attività scolastica l'Operatore è tenuto a consegnare in segreteria le relazioni sulle attività svolte su ogni singolo studente e i relativi registri di presenza. La mancata presentazione della documentazione non consentirà a questa Istituzione di procedere ai pagamenti previsti.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla Selezione Pubblica gli aspiranti, all'atto della scadenza di presentazione delle istanze, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento di diritti politici;
- non aver riportato condanne penali, né aver procedimenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis004001@istruzione.it - siis004001@pec.istruzione.it

Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

- idoneità fisica, psichica e attitudinale all'impiego, tenuto conto delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della L.104/92.

L'amministrazione ha la facoltà di accertare il requisito richiesto, mediante certificazione sanitaria di coloro che si collochino in posizione utile per il conferimento del posto.

REQUISITI SPECIFICI

A. TITOLO DI AMMISSIONE

- Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Psicologia, Educatore Professionale, Scienze dei Servizi Sociali o titolo equipollente, Scienze Motorie (solo se con esami sostenuti in Psicologia, Pedagogia e similari)
- Laurea triennale in Scienze Psicologiche, Educatore Professionale, Scienze dei Servizi Sociali o titolo equipollente, Scienze Motorie (solo se con esami sostenuti in Psicologia, Pedagogia e similari)
- Attestato di Assistente alla Autonomia ed alla Comunicazione per Disabili con deficit sensoriali fisici e psichici in contesti educativi e formativi. Attestato di percorso universitario per il conseguimento delle lauree di cui sopra con superamento di esami inerenti le quattro aree di intervento solo se associato ad esperienze lavorative e/o di servizio.
- Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Ai fini della graduatoria saranno altresì valutati i seguenti titoli/esperienze, con relativi punteggi massimi.

B. TITOLI CULTURALI

- Servizi e tirocini universitari ad indirizzo sociale;
- abilitazione all'esercizio professionale sociale;
- titolo polivalente rilasciato al termine del corso di specializzazione biennale per l'insegnamento in classi di sostegno;
- attività e/o studi certificati, corsi di aggiornamento su relazioni e fisioterapie d'aiuto, psicologia della comunicazione, psicologia dinamica sociale, servizi sociali, politiche sociali;
- altri titoli aggiuntivi attinenti all'ambito individuato.

C. TITOLI DI SERVIZIO ED ESPERIENZE LAVORATIVE

- Servizio di assistenza di base e/o di educatore presso scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° e 2° grado, statali e non statali;
- servizio presso strutture socio-educative, autorizzate o accreditate ai sensi della legislazione nazionale e regionale vigente che abbiano effettivamente realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni diversamente abili;
- servizio civile prestato ai sensi della Legge 6 marzo 2001 n. 64 con soggetti



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis00400l@istruzione.it - siis00400l@pec.istruzione.it

diversamente abili;

- sarà considerato titolo preferenziale l'eventuale continuità prestata presso i nostri istituti con merito.

Se ritenuto necessario potranno essere stilate graduatorie diverse a seconda degli interventi previsti in corrispondenza delle aree di intervento e rispetto ai titoli di studio. I requisiti di cui al presente articolo, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Qualora necessario saranno tenute in considerazione anche candidature col solo diploma di Stato di scuola secondaria superiore.

Art. 4 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione redatta secondo l'allegato n. 1, corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, da fotocopia di un valido documento di identità, dall'allegato n.2 (**TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI**), e dall'allegato N.3 (tabella preferenze candidati) dovrà pervenire a questo istituto mediante posta elettronica all'indirizzo SIIS00400L@istruzione.it, **entro e non oltre il giorno 24 novembre 2025.**

L'istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà contenere, a pena di esclusione, i documenti di seguito specificati:

- Curriculum vitae in formato europeo da allegare in formato PDF nel Forms di partecipazione;
- copia di un valido documento di riconoscimento in corso di validità, da allegare in formato PDF nel Forms di partecipazione;
- copia dei titoli posseduti o dichiarazione sostitutiva, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione, da allegare in formato PDF;

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione in oggetto:

1. la mancata sottoscrizione dell'allegato1;
2. la mancata compilazione dell'allegato1 entro i termini di scadenza del bando;
3. la mancata presentazione della copia di un documento di identità in corso di validità da allegare in formato PDF;
4. la mancata presentazione del Curriculum Vitae in formato Europeo debitamente sottoscritto;
5. la mancata autocertificazione dei titoli e servizi posseduti;
6. non essere in possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza del presente bando. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostituiscono la presentazione dei documenti. In



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis00400l@istruzione.it - siis00400l@pec.istruzione.it

tal caso il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per l'accertamento della veridicità dei dati contenuti nella dichiarazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 5 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione (Allegato2) che costituisce parte integrante del presente bando e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito, a giudizio insindacabile. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più anziano.

Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

Art.6 GRADUATORIA

Al termine della valutazione saranno redatte le graduatorie provvisorie e contestualmente pubblicate all'albo online e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.istitutoistruzionesuperiorecaselli.edu.it

Tale pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Gli interessati potranno prenderne visione e produrre eventuale reclamo entro gg.5 dalla data di pubblicazione.

Esaminati i reclami, saranno pubblicate, sul sito e all'albo dell'Istituto, le relative graduatorie definitive.

La stipula del contratto è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti.

L'incarico sarà attribuito secondo l'ordine della graduatoria anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali e ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Per quanto non specificatamente stabilito dal presente bando, la selezione si svolgerà secondo le disposizioni di legge vigenti.

La graduatoria avrà validità per l'a.s.2025/26. Alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o per sostituire gli operatori impossibilitati a svolgere l'incarico stesso per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Art. 7 NATURA E DURATA DEL RAPPORTO

Il rapporto che si instaurerà con l'Istituzione Scolastica avrà natura di un contratto di prestazione d'opera occasionale.

L'incarico decorrerà dal giorno successivo alla data di sottoscrizione del contratto, con sospensione nei periodi in cui è sospesa l'attività didattica, e da concludersi entro giugno 2026. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Non saranno, inoltre, prese in considerazioni eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di qualsiasi tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

L'incaricato alla fine delle attività relazionerà sul lavoro svolto. Lo stesso dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civili.



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis00400l@istruzione.it - siis00400l@pec.istruzione.it

Art.8 COMPENSI

Per le attività di assistenza educativa è riconosciuto il pagamento di un corrispettivo pari a € 23,00 orari lordo Stato, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e retributivi (IVA, IRAP a carico dell'Amministrazione). Sul compenso da corrispondere saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore di 60' effettivamente prestate e sarà liquidato alla conclusione della prestazione professionale, salvo eventuali acconti commisurati alla prestazione professionale effettuata e, comunque esclusivamente dopo l'erogazione dei fondi da parte dell'Amministrazione provinciale di Siena.

Art. 9 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nei confronti dell'educatore che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegue senza giustificato motivo, che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o dall'inosservanza dell'orario di servizio richiesto, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale. Il contratto di prestazione d'opera conterrà una clausola di recesso ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., in forza del quale per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso da parte dell'Istituzione Scolastica, la scuola potrà recedere dal contratto qualora lo stesso lo ritenga opportuno. In questo caso verrà corrisposto solo quanto dovuto per le ore effettivamente prestate. L'incarico sarà revocato con provvedimento del Dirigente Scolastico.

Art.10 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Luca Guerranti. Il responsabile dell'istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Paola Federico.

Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex Regolamento UE n.



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 - siis004001@istruzione.it - siis004001@pec.istruzione.it

2016/679 (GDPR) e D.Lgs. n. 196/03, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 13 - PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene trasmesso in data odierna mediante circolare interna al personale docente interno in servizio presso l'I.I.S. "Caselli", a tutte le Scuole di ogni ordine e grado della Provincia di Siena a mezzo e-mail, nonché pubblicato all'Albo Online della presente Istituzione Scolastica e sul Sito Internet www.istitutoistruzionesuperiorecaselli.edu.it – Sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 14 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Luca Guerranti*)