



Istituto Statale di Istruzione Superiore "Giovanni Caselli"

sede legale Via Roma, 67 – Siena

tel. 0577/40394 – Fax 0577/280161 – e-mail: siis00400l@istruzione.it – siis00400l@pec.istruzione.it (PEC)

"CASELLI"

Istituto Professionale Statale
per i Servizi Commerciali,
Turistici e Sociosanitari
Siena – Via Roma, 67

"MARCONI"

Istituto Professionale Statale
per l'Industria e l'Artigianato
Manutenzione e Assistenza Tecnica
Siena – Via Pisacane, 5

"MONNA AGNESE"

Istituto Tecnico Statale per Attività Sociali
Istituto Tecnico Sett. Tecnologico Chimica, Materiali
Biotecnologie - Liceo Linguistico
Siena – Via del Poggio, 16

Prot.n. 6466/C2

Siena, 18 settembre 2019

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
AL DSGA

dell'Istituto di Istruzione Superiore "G. Caselli" di
SIENA

All'albo delle singole sedi
Sul sito istituzionale della scuola

OGGETTO: Decreto del MIUR prot. n. 525 del 30.6.2014 - Codice di comportamento adottato ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e secondo le linee guida del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Si richiama l'attenzione di tutto il personale della scuola sulle note prot. nn. 2010 e 2011 del 16.7.2014 nonché sul Decreto del MIUR, prot. n.525 del 30.6.2014 riguardante il codice di comportamento adottato ai sensi dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e secondo le linee guida del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

Le norme contenute nel Codice si applicano a tutto il personale dipendente ed in servizio presso il MIUR (Amministrazione centrale e periferica), ivi compreso quello con qualifica dirigenziale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno e a tempo parziale, nonché il personale comandato. Inoltre, i doveri di comportamento e gli obblighi di condotta del Codice si applicano altresì, ai collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e incarichi negli uffici di diretta collaborazione del Ministro; ai dipendenti o collaboratori a qualsiasi titolo di imprese e ditte fornitrici di beni o servizi in favore dell'amministrazione e che svolgano la propria attività all'interno del Ministero o presso gli USR.

La violazione degli obblighi previsti dal Codice integra comportamenti contrari ai doveri d'ufficio ed è fonte di responsabilità disciplinare nonché, nei casi previsti, di responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile.

Si invita tutto il personale ad attenersi alle suindicate indicazioni.

Il dirigente scolastico
Valeria Bertusi

Riferimenti:

1. Decreto del MIUR prot. n. 525 del 30/06/2014
2. Nota prot. n. 2810 del 16/07/2014
3. Nota prot. n. 2811 del 16/07/2014

Normativa:

- a. C.C.N.L. 12-6-2003 (con modifiche apportate dal C.C.N.L. del 14.9.2007),
- b. ART. 19 C.C.N.L. del 14.9.2007;
- c. Decreto Legislativo 150/2009, tutto il personale;
- d. CCNL 29/11/2007, personale ATA;
- e. Decreto Legislativo 297/94, personale DOCENTE;
- f. CCNL 2006-2009 Area DIRIGENZA SCOLASTICA.

